



**BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
(MEMO ANTARA BAHAGIAN)**

Ruj. Kami: KSN 001/121 Jld 10 (10)

Tarikh: 3 April 2014
3 Jamadilakhir 1435

TAJUK	EDARAN SURAT JPA : PEMANTAUAN KE ATAS PEGAWAI AWAM YANG MENJALANKAN PERNIAGAAN DALAM TALIAN	
KEPADA	ENCIK MOHD ZULQURNAIN BIN HAJI MUHAMMAD ENCIK MOHAMAD SAPUAN BIN MAT ENCIK KHAIRUL AZHAR BIN SARDAR MOHAMAD	
DARIPADA	KPE	S.K: • SEMUA KAKITANGAN

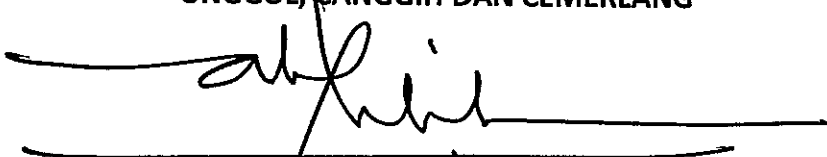
Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk berkaitan perkara di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa bersama-sama ini dilampirkan surat JPA Rujukan : JPA.BK(S)201/8 (29) bertarikh 6 Mac 2014 untuk makluman dan perhatian pihak tuan selanjutnya. Salinan dalam bentuk soft copy boleh diperolehi dari Terminal Server PSM dan Laman Web PSM <http://www.stadium.gov.my>.

3. Sehubungan itu, kerjasama tuan untuk memanjangkan perkara ini kepada pegawai yang dibawah seliaan amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"UNGGUL, CANGGIH DAN CEMERLANG"


(HAJI AHMAD HALMI BIN HARUN)

Ketua Pegawai Eksekutif
Perbadanan Stadium Malaysia

Idayu/CSI



KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM
DIRECTOR GENERAL OF PUBLIC SERVICE
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia (JPA)
Public Service Department Of Malaysia (PSD)
Aras 13, Blok C1, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA
MALAYSIA



JPA.BK(S)201/8 (29)

06 Mac 2014

KPO(PK)

Sila ambil tindakan lanjut
26/3/14

Semua Ketua Setiausaha Kementerian
Semua Ketua Jabatan Persekutuan
Semua YB Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Berkanun
Semua Pihak Berkuasa Tempatan

YBhg./YB Tan Sri/Dato' Sri/Datuk/Dato'/Tuan/Puan,

PEMANTAUAN KE ATAS PEGAWAI AWAM YANG MENJALANKAN PERNIAGAAN DALAM TALIAN

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Seperti YBhg./YB Tan Sri/Dato' Sri/Datuk/Dato'/Tuan/Puan sedia maklum, jabatan ini telah mengeluarkan surat edaran rujukan JPA.BK(S)223/8/2-3 Jld.4 (56) bertarikh 7 Jun 2013 mengenai tanggungjawab pegawai awam dalam memelihara integriti perkhidmatan awam semasa menggunakan kemudahan media sosial di internet. Berdasarkan pemerhatian, jabatan ini mendapati terdapat pegawai awam menggunakan media sosial untuk menjalankan perniagaan sama ada penjualan produk atau perkhidmatan termasuk pada waktu pejabat. Keadaan ini boleh menimbulkan pelbagai persepsi dan boleh menjejaskan imej pegawai awam dan Kerajaan.

3. Pada dasarnya, pegawai awam yang terlibat dengan perniagaan melalui media sosial atau dalam talian adalah disifatkan melakukan pekerjaan luar. Di bawah Peraturan 5, Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993, mana-mana pegawai awam yang bercadang untuk melakukan pekerjaan luar hendaklah dengan terlebih dahulu mendapatkan kebenaran bertulis daripada Ketua Jabatannya. Ketua Jabatan hendaklah memberi perhatian kepada



tatakelakuan yang ditetapkan dalam Peraturan 4, Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993 semasa menimbang permohonan berkenaan dan hendaklah memastikan pekerjaan itu:

- (a) tidak dilakukan dalam waktu pejabat dan semasa pegawai itu dikehendaki melaksanakan tugas rasminya;
- (b) tidak dengan apa-apa cara cenderung menjejaskan kebergunaan pegawai itu sebagai seorang pegawai perkhidmatan awam; dan
- (c) tidak dengan apa-apa cara cenderung bercanggah dengan kepentingan perkhidmatan awam atau menjadi tidak selaras dengan kedudukan pegawai itu sebagai pegawai perkhidmatan awam.

4. Setiap pegawai awam bertanggungjawab untuk memelihara integriti dan imej perkhidmatan awam sepanjang masa serta berusaha meningkatkan produktiviti dan hasil kerja yang cemerlang. Sehubungan dengan itu, semua Ketua Jabatan adalah diminta untuk memberi perhatian serius terhadap perkara ini dengan memberi peringatan kepada semua pegawai mengenai perkara ini. Pemantauan hendaklah dibuat dari semasa ke semasa dan tindakan yang sewajarnya perlu diambil sekiranya berlaku sebarang pelanggaran terhadap arahan ini.

5. Kerjasama semua Ketua Jabatan adalah dipohon untuk melaporkan hasil pemantauan kepada jabatan ini menggunakan format yang dilampirkan secara setiap suku tahun **mulai 30 Mac 2014**.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,



(TAN SRI MOHAMAD ZABIDI ZAINAL)