

 PSM	BORANG PERMOHONAN JAWATAN KOSONG	No Borang: PSM/BKP/08
		Pindaan Tarikh: 20 FEB 2017
		Muka Surat: 1/5

A. SILA BACA KETERANGAN TERSEBUT SEBELUM MENGISI BORANG

1. Borang ini adalah untuk permohonan jawatan dalam **Perbadanan Stadium Malaysia sahaja**.
2. Satu borang hendaklah dikemukakan untuk **satu jawatan** sahaja.
3. Permohonan daripada mereka yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan-badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am Bab A dan hendaklah disertakan dengan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini serta Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) terkini disertakan bersama.
4. Pihak Perbadanan Stadium Malaysia tidak akan membiayai sebarang perbelanjaan yang berhubung dengan permohonan dan temuduga.
5. Permohonan yang diterima selepas tarikh tutup, tidak lengkap atau tidak memenuhi syarat akan ditolak.
6. Sila isikan borang ini dengan menggunakan **ball pen berdakwat biru atau hitam sahaja**.
7. Tuliskan **TIADA** pada ruang yang tidak berkenaan.
8. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas **enam (6) bulan** daripada tarikh tutup iklan dianggap **tidak berjaya**.



Nama Jawatan yang Dipohon <i>(Dengan Huruf Besar)</i>	Bil Fail <i>(Seperti dinyatakan di dalam iklan)</i>	Tarikh Tutup Iklan

B. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon <i>(mengikut kad pengenalan)</i>		No. Kad Pengenalan	Warna
Jantina	Agama	Tarikh Lahir	Tempat Lahir
Warganegara	Umur Pada Tarikh Iklan Ditutup	No. KWSP	No. SOCSO
Alamat Tetap:		No Telefon	(H/P /Rumah) (Pejabat)
Alamat Surat Menyurat:		Lesen Memandu Kelas/ Tempoh Sah	

C. KEPUTUSAN PENGAJIAN TINGGI

Nama Institusi	Tahun	Ijazah / Diploma / Sijil	Bidang Pengkhususan	Kelas & CGPA

 PSM	BORANG PERMOHONAN JAWATAN KOSONG	No Borang: PSM/BKP/08
		Pindaan Tarikh: 20 FEB 2017
		Muka Surat: 3/5

E. KEBOLEHAN MENAIP, TRENGKAS DAN KOMPUTER

Menaip	Trenkask	Komputer
Bertulis :psm	Dari Rencana :psm	
Bercetak :psm	Dari Salinan Trenkask :psm	

F. PENGETAHUAN BAHASA

PERTUTURAN	TULISAN

G. PEKERJAAN SEKARANG

Nama Jawatan	Majikan / Alamat / No Tel	Gred	Tarikh Mula

H. PENGALAMAN / PEKERJAAN DAHULU (SWASTA/SENDIRI)

Nama Jawatan	Majikan / Alamat / No Telefon	Gaji & Elaun (RM)	Tempoh Perkhidmatan (Bulan/ Tahun) Dari - Hingga	Sebab Berhenti

I. KEGIATAN KOKURIKULUM DAN KHIDMAT MASYARAKAT

Di Sekolah / Maktab / Universiti	Di Luar Sekolah / Maktab / Universiti

J. MAKLUMAT KURSUS YANG DIHADIRI

Nama Kursus	Tarikh & Tempat	Penganjur

 PSM	BORANG PERMOHONAN JAWATAN KOSONG	No Borang: PSM/BKP/08
		Pindaan Tarikh: 20 FEB 2017
		Muka Surat: 4/5

K. PEMEGANG BIASISWA / DERMASISWA / PINJAMAN

Badan Yang Memberi	Tempoh Dari-Hingga	Perjanjian Terikat / Tidak Terikat	Biasiswa / Dermasiswa / Pinjaman

L. BUTIR – BUTIR KELUARGA

Nama Suami / Isteri :	Pekerjaan & Majikan Suami & Isteri :	Bil. Anak / Tanggungan :
Nama Ibu Bapa / Penjaga :	Pekerjaan & Majikan Ibu Bapa / Penjaga:	Bil. Anak / Tanggungan :

M. KETERANGAN LAIN BERKAITAN KELAYAKAN/KEBOLEHAN/KEMAHIRAN UNTUK JAWATAN INI (JIKA ADA)

N. PERAKUAN DIRI

Catatkan nama, alamat dan pekerjaan dua orang selain dari saudara-mara yang boleh memberi maklumat mengenai diri anda. Sekurang-kurangnya seorang daripadanya boleh melaporkan tentang kebolehan dan pengalaman ikhtisas/akademik tuan/puan. Pegawai-pegawai Perbadanan ini tidak boleh dinamakan.

Rujukan 1 : Nama/Alamat/No Telefon/Pekerjaan:	Rujukan 2: Nama/Alamat/No Telefon/Pekerjaan:

O. PENGAKUAN PEMOHON

Saya akui bahawa maklumat-maklumat yang saya beri di dalam Borang Permohonan ini serta lampiran-lampirannya adalah lengkap, betul dan benar. Saya faham bahawa sekiranya ada di antara maklumat-maklumat itu didapati palsu, maka permohonan saya akan dibatalkan dan seterusnya sekiranya saya telah diberi tawaran jawatan atau telah pun berkhidmat, maka maklumat-maklumat palsu itu akan menjadi bukti dan alasan membatalkan tawaran jawatan atau memberhentikan saya dari jawatan dengan serta-merta.

Tarikh :
Tandatangan Pemohon :

	BORANG PERMOHONAN JAWATAN KOSONG	No Borang: PSM/BKP/08
		Pindaan Tarikh: 20 FEB 2017
		Muka Surat: 5/5

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
Tarikh Diterima :	Tarikh Temuduga :
Status Permohonan	Keputusan Temuduga :
Catatan :	